

คำร้องขอแก้ไขทะเบียนประวัติ

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตแก้ไขทะเบียนประวัติข้าราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต 1

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....นามสกุล.....
ชื่อภาษาอังกฤษ.....นามสกุลภาษาอังกฤษ.....
หมายเลขบัตรประชาชน.....ข้าราชการครูตำแหน่ง.....
เลขที่ตำแหน่ง.....เงินเดือน/ขั้น.....สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาชัยโสธร เขต 1 มีความประสงค์ ขออนุญาตแก้ไขทะเบียนประวัติข้าราชการ ของข้าพเจ้าเนื่องจาก

() ข้าพเจ้าสมรสกับนาย.....นามสกุล.....
อาชีพ.....ตำแหน่ง.....
สังกัดกรม.....กระทรวง.....ขณะนี้ปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ที่
.....มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่.....หมู่ที่
.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

- () ข้าพเจ้าหย่าขาดจากนาย.....นามสกุล.....
 - () ข้าพเจ้าขอเปลี่ยนชื่อตัวใหม่
 - () ข้าพเจ้าขอเปลี่ยนชื่อสกุลใหม่
- และได้แนบเอกสารหลักฐานมาพร้อมคำขอนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแก้ไขทะเบียนประวัติข้าราชการของข้าพเจ้าจาก
(นาย,นาง,นางสาว).....นามสกุล.....
เป็น(นาย,นาง,นางสาว).....นามสกุล.....

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)
ตำแหน่ง.....

ลายเซ็น ชื่อของ (นาย/นาง/นางสาว).....
ตำแหน่ง.....สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต 1

1.

2.

3.

ขอรับรองว่าเป็นลายเซ็นของ.....จริง

ลงชื่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง