



ประกาศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑
เรื่อง การรับสมัครผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ลูกจ้างเหมาบริการรายเดือน ตำแหน่งนักการภารโรง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ จะดำเนินการคัดเลือกบุคคล
เพื่อจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ลูกจ้างเหมาบริการรายเดือน ตำแหน่งนักการภารโรง เพื่อปฏิบัติงาน
ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

ฉะนั้น อาศัย อำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๔๙๗/๒๕๖๐
สั่ง ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๑๕/๒๕๖๗ สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มกราคม
พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ลูกจ้างเหมาบริการรายเดือน ตำแหน่ง
นักการภารโรง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่งที่รับสมัคร

- ๑.๑ ตำแหน่งนักการภารโรง
- ๑.๒ วุฒิการศึกษา สำเร็จการศึกษาภาคบังคับ
- ๑.๓ จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๔ อัตราค่าจ้าง อัตราเงินเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
- ๑.๕ ลักษณะการจ้าง โดยวิธีการจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๑.๖ ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันทำสัญญา ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ และจ้าง
ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้ว
- ๑.๗ งบประมาณที่ใช้ งบดำเนินงาน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดสรร

๒. ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบงานและลักษณะงานที่ปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานนักการภารโรง

- ๒.๑ การดูแลและทำความสะอาดบริเวณทั่วไปภายในพื้นที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีความเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน เช่น
 - ๒.๑.๑ ดูแล ปรับปรุง ตกแต่งสวนหย่อม ตัดแต่งต้นไม้ ตัดหญ้า ในบริเวณสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาให้ร่มรื่น เป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม และเหมาะสม
 - ๒.๑.๒ ทำความสะอาดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อาคารประกอบ ห้องประชุมและพื้นที่
บริเวณสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 - ๒.๑.๓ ดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซม และจัดระเบียบวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้
ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน และจัดทำทะเบียนคุมรายการอุปกรณ์เครื่องใช้

๒.๒. การดูแลอาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและดูแลความสะดวกในการใช้พื้นที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดูแลเปิด -ปิด อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อาคารประกอบ

๒.๓ งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ของผู้ที่มีสิทธิสมัครเข้ารับการ คัดเลือก ดังนี้

๓.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย และมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และจะได้แจ้งชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๕ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๖ เป็นผู้เชื่อมโยงในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๓.๗ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๓.๘ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เหตุเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดความผิดลหุโทษ

๓.๙ จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา และให้เป็นไปตามประกาศของสถานศึกษา

๓.๑๐ ถ้ามีประสบการณ์ดังต่อไปนี้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

(๑) ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร

(๒) สามารถขับรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ได้ และมีใบอนุญาตขับขี่

(๓) มีทักษะเกี่ยวกับงานด้านช่างไม้ ช่างปูน ช่างไฟฟ้า ช่างก่อสร้าง ฯลฯ

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๔.๑ เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต รักษานโยบาย

๔.๒ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๔.๓ ไม่เสเพลหรือประพฤติให้โทษร้ายแรง

๔.๔ สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

๔.๕ มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

๕. การรับสมัครและการยื่นใบสมัคร

๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานและเอกสารประกอบด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล ชั้น ๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๑ ในระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในเวลาราชการ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) สำหรับใบสมัครสามารถโหลดได้ทางเว็บไซต์ <http://www.yst๑.go.th> หรือขอรับได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล

๕.๒ เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๕.๒.๑ ใบสมัครคัดเลือก

๕.๒.๒ สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิการศึกษาสำเร็จการศึกษา หรือ ใบแสดงผลการเรียน (สำเร็จการศึกษาก่อนวันปิดรับสมัครวันสุดท้าย)

๕.๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมฉบับจริง)

๕.๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่ไม่หมดอายุ (พร้อมฉบับจริง)

๕.๒.๕ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ ออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน

๕.๒.๖ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๕.๒.๗ หลักฐานอื่น ๆ เช่น การเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล ฯลฯ

*** ในการนี้ เอกสาร หลักฐาน ที่ยื่นในวันรับสมัครให้นำหลักฐานฉบับจริงและสำเนา อย่างละ ๑ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ ยกเว้นใบรับรองแพทย์ให้ใช้ฉบับจริงเท่านั้น

๕.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง และรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครพร้อม ยื่นหลักฐานถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่ากรณีใดๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มี สิทธิตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่า การรับสมัครเข้ารับคัดเลือกตามประกาศครั้งนี้เป็นโมฆะ ผู้สมัครจะ เรียกเรื่องสิทธิใดๆ มิได้

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิและไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิหรือไม่มีสิทธิ คัดเลือกภายในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ และ ทางเว็บไซต์ <http://www.yst๑.go.th>

๗. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ จะดำเนินการคัดเลือก ในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ โดยวิธีการสัมภาษณ์ ห้องประชุมศรีสุนทร ชั้น ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๘. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๒ การจัดเรียงลำดับจากผู้ผ่านเกณฑ์ที่ได้คะแนนสูงสุดจากมากไปหาน้อย

๖.๓ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวผู้สอบก่อน เป็นผู้ที่อยู่ใน ลำดับที่ดีกว่า

๙. การประกาศผลการคัดเลือกและการขึ้นบัญชี และการยกเลิกการขึ้นบัญชี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ลูกจ้างเหมาบริการรายเดือน ตำแหน่งนักการภารโรง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ยโสธร เขต ๑ และทางเว็บไซต์ <http://www.yst๑.go.th> โดยจะประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้เป็นระยะเวลา ๒ ปี นับแต่วันประกาศผลการคัดเลือก แต่หากมีการคัดเลือกครั้งใหม่ ในตำแหน่งเดียวกัน บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก ตั้งแต่วันที่ที่มีผลบังคับตามประกาศครั้งใหม่ นอกจากนี้จะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ในกรณีใด กรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

- ๙.๑ ผู้ยื่นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการว่าจ้างในวันเวลาที่กำหนด
- ๙.๒ ผู้ยื่นได้รับการว่าจ้างแล้ว
- ๙.๓ ผู้ยื่นขอสละสิทธิในการว่าจ้างตามสัญญาจ้าง
- ๙.๔ ผู้ยื่นไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการสั่งจ้าง
- ๙.๕ ผู้ยื่นไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาการสั่งจ้าง

๑๐. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

๑๐.๑ จะดำเนินการจ้างผู้ได้รับคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ลูกจ้างเหมาบริการรายเดือน ตำแหน่งนักการภารโรง เรียงตามลำดับที่ที่ได้รับการคัดเลือกตามจำนวนตำแหน่งว่าง สำหรับการเรียกผู้ได้รับการคัดเลือกมารับการจ้างครั้งแรกให้ถือประกาศผลการคัดเลือกและการขึ้นบัญชีเป็นการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้าง หากตรวจสอบพบภายหลังว่าเป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติจะถูกยกเลิกจ้างจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ภายหลังมิได้

๑๐.๒ ระยะเวลาการจ้างครั้งแรกวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ โดยระยะเวลาการจ้างจะเป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และไม่ผูกพันกับงบประมาณในปีถัดไป ไม่มีข้อผูกพันต่อเนืองที่จะบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ หรือข้าราชการ

๑๐.๓ สำหรับการจ้างครั้งต่อไป กรณีมีตำแหน่งว่างภายหลัง จะมีหนังสือเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับที่ที่ได้รับการจ้างเป็นรายบุคคลตามที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้โดยสะดวกที่ระบุไว้ในใบสมัคร และจะประสานทางโทรศัพท์ตามหมายเลขโทรศัพท์ที่ระบุไว้ในใบสมัคร

๑๐.๔ ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครคัดเลือก หรือบุคคลอื่นจะคัดค้านไม่ได้ ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

ทั้งนี้ หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้ใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครคัดเลือกนี้ จะไม่พิจารณาทำสัญญาจ้าง หรือจะถูกยกเลิกการจ้างทันที เนื่องจากขาดคุณสมบัติแล้วแต่กรณี โดยไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายพงษ์ศักดิ์ บรรดิทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑

รายละเอียดประกอบการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)
แนบท้ายประกาศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑
ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

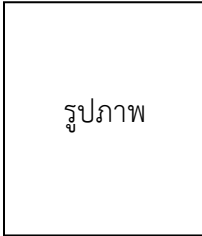
ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ประวัติส่วนตัว การศึกษา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการตอบคำถามเกี่ยวกับประวัติส่วนตัว และประวัติการศึกษา
๒	บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการแต่งกาย กริยา ท่าทาง ท่วงทีวาจา มารยาท และการสื่อสาร
๓	ประสบการณ์ในการทำงาน ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ความสามารถพิเศษ	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากประสบการณ์ทำงาน ความสามารถพิเศษ มีจิตสาธารณะ
๔	วุฒิภาวะทางอารมณ์	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการตอบคำถาม การสื่อสาร การแสดงออกทางอารมณ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง ความมั่นคงทางจิตใจ พร้อมทั้งจะเผชิญกับสถานการณ์ และตอบสนองอย่างสร้างสรรค์ตามความสามารถ การมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น สามารถจัดการกับปัญหาต่างๆ อย่างมีเหตุผล
๕	การมีปฏิภาณไหวพริบ	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการประมวลการตอบคำถาม โดยมีหลักคิดและวิธีการแก้ปัญหาในเชิงบวก และสามารถอธิบายหลักคิด และวิธีแก้ปัญหานั้นให้เป็นที่ยอมรับได้

กำหนดการ

รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ลูกจ้างเหมาบริการรายเดือน ตำแหน่งนักการภารโรง
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑
(แนบท้ายประกาศ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘)

ประกาศรับสมัคร	วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘
รับสมัคร	วันที่ ๒๑ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘
ดำเนินการคัดเลือกโดยสัมภาษณ์	วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘
ประกาศผลการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘
รายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง	วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
ระยะเวลาการจ้าง	วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ใบสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ
ลูกจ้างเหมาบริการรายเดือน ตำแหน่งนักการภารโรง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑
เลขประจำตัวสอบ



๑. ชื่อและชื่อสกุล นาย/นาง/นางสาว.....
 ๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... สัญชาติ..... อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร
วันสุดท้าย)
 ๓. สถานที่ติดต่อได้ ที่อยู่ปัจจุบัน (ตามทะเบียน) บ้านเลขที่..... หมู่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....
 ๔. คุณวุฒิที่ใช้สมัคร.....
สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน..... พ.ศ.....
 ๕. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
๖. หลักฐานที่แนบใบสมัครคัดเลือก
- (.....) ๖.๑ วุฒิการศึกษา
 - (.....) ๖.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน
 - (.....) ๖.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - (.....) ๖.๔ ใบรับรองแพทย์
 - (.....) ๖.๕ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครและข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่าข้อความใบสมัครนี้ไม่เป็นจริงหรือคุณสมบัติของข้าพเจ้าไม่ครบถ้วน ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้นในการคัดเลือกและการจ้าง

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้สมัครสอบ
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

<p>() หลักฐานครบถ้วน</p> <p>() ไม่ครบถ้วนเนื่องจาก.....</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....)/...../๒๕๖๘</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งของผู้สมัครแล้วปรากฏว่า</p> <p>() มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก</p> <p>() ไม่มีสิทธิเพราะ.....</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ (.....)/..... /๒๕๖๘</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

หนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือก

ชื่อผู้รับ.....
เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....